

RESOLUCIÓN No. 4137.010.21.0.1611 DE 2025
(JUNIO 26)

"POR EL CUAL SE CONFIERE UNA COMISIÓN DE SERVICIOS Y SE EFECTÚA UN ENCARGO SIN EFECTOS FISCALES EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI"

El Director del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el ejercicio de sus atribuciones contenidas en el Decreto Extraordinario No. 411.0.20.0516 de 2016, Decreto No. 411.0.20.0673 de 2016, y Decreto No. 4112.010.20.0494 de 2017 y,

CONSIDERANDO

Que mediante Ley 1960 de 2019 "Por la cual se modifican la Ley 909 de 2004, el Decreto Ley 1567 de 1998 y se dictan otras disposiciones", se dispuso:

"(...) Artículo 1. El artículo 24 de la Ley 909 de 2004, quedará así: Artículo 24. Encargo (...)"

"(...) Los cargos de libre nombramiento y remoción, en caso de vacancia temporal o definitiva, podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño (...)"

Que el Decreto No. 1083 del 26 de mayo de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública", respecto de la comisión de servicios señala:

"(...) Artículo 2.2.5.5.1 Situaciones administrativas. El empleado público durante su relación legal y reglamentaria se puede encontrar en las siguientes situaciones administrativas (...)"

4. En comisión (...)"

"(...) Artículo 2.2.5.5.21 Comisión. El empleado se encuentra en comisión cuando cumple misiones, adelanta estudios, atiende determinadas actividades especiales en sede diferente a la habitual o desempeña otro empleo, previa autorización del jefe del organismo. La comisión puede otorgarse al interior del país o al exterior (...)"

"(...) Artículo 2.2.5.5.22 Clases de comisión. Las comisiones pueden ser:

1. De servicios (...)"

"(...) Artículo 2.2.5.5.25 Comisión de servicio. La comisión de servicios se puede conferir al interior o al exterior del país, no constituye forma de provisión de empleos, se otorga para ejercer las funciones propias del empleo en un lugar diferente al de la sede del cargo, cumplir misiones especiales conferidas por los superiores, asistir a reuniones, conferencias o seminarios, realizar visitas de observación que interesen a la administración y que se relacionen con el ramo en que presta sus servicios el empleado

Esta comisión hace parte de los deberes de todo empleado, por tanto, no puede rehusarse a su cumplimiento (...)"

"(...) ARTÍCULO 2.2.5.5.27 Derechos del empleado en comisión de servicios. El empleado en comisión de servicios en una sede diferente a la habitual tendrá derecho al reconocimiento de la remuneración mensual que corresponde al cargo que desempeña y al pago de viáticos y, además, a gastos de transporte, cuando estos últimos se causen fuera del perímetro urbano. El valor de los viáticos se establecerá de conformidad con los lineamientos y topes señalados en el decreto anual expedido por el Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres Nacionales.

Quando la totalidad de los gastos que genere la comisión de servicios sean asumidos por otro organismo o entidad no habrá lugar al pago de viáticos y gastos de transporte. Tampoco habrá lugar a su pago cuando la comisión de servicios se confiera dentro de la misma ciudad.

RESOLUCIÓN No. 4137.010.21.0. 1611 DE 2025
(Junio 26)

"POR EL CUAL SE CONFIERE UNA COMISIÓN DE SERVICIOS Y SE EFECTÚA UN ENCARGO SIN EFECTOS FISCALES EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI"

Si los gastos que genera la comisión son asumidos de forma parcial por otro organismo o entidad, únicamente se reconocerá la diferencia (...).

"(...) ARTÍCULO 2.2.5.4.1 Movimientos de personal. A los empleados que se encuentren en servicio activo se les podrá efectuar los siguientes movimientos de personal (...):

"(...) 2. Encargo (...).

"(...) ARTÍCULO 2.2.5.5.41 Encargo. Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.

El encargo no interrumpe el tiempo de servicio para efectos de la antigüedad en el empleo del cual es titular, ni afecta los derechos de carrera del empleado (...).

"(...) ARTÍCULO 2.2.5.5.43 Encargo en empleos de libre nombramiento y remoción. Los empleos de libre nombramiento y remoción en caso de vacancia temporal o definitiva podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño.

En caso de vacancia temporal, el encargo se efectuará durante el término de ésta (...).

"(...) ARTÍCULO 2.2.11.1.9 Abandono del cargo. El abandono del cargo se produce cuando un empleado público sin justa causa:

1. No reasume sus funciones al vencimiento de una licencia, permiso, vacaciones, comisión, o dentro de los treinta (30) días siguientes al vencimiento de la prestación del servicio militar (...).

Que el artículo 23 del Decreto Extraordinario No. 411.0.20.0516 de 2016, "Por el cual se determina la estructura de la Administración Central y las funciones de sus dependencias", establece respecto de las funciones generales de Departamentos Administrativos, entre otras las siguientes:

"(...) 1. Ejercer como autoridad y ente rector del ramo o especialidad de la administración que le ha sido asignado (...).

"(...) 4. Cumplir con las funciones y atender los servicios que le sean asignados y preparar y expedir, en desarrollo del ordenamiento jurídico que enmarca su gestión administrativa, los actos administrativos necesarios para tal efecto (...).

Que el Decreto No. 411.0.20.0673 de diciembre 06 del 2016 "POR EL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y DE COMPETENCIAS LABORALES DE LAS DISTINTAS DENOMINACIONES DE EMPLEO ADSCRITOS A LA PLANTA DE PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI", en el artículo 9 en lo referente a las funciones, requisitos y competencias del Director del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, señala entre otras las siguientes:

"(...) 7. Fijar lineamientos para la gestión Estratégica del Talento Humano en la Administración Central de la Alcaldía de Santiago de Cali, y verificar su cumplimiento (...).

"(...) 20. Desempeñar las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza, el área de desempeño y con la profesión del titular del empleo (...).

RESOLUCIÓN No. 4137.010.21.0.1611 DE 2025
(Junio 26)

"POR EL CUAL SE CONFIERE UNA COMISIÓN DE SERVICIOS Y SE EFECTÚA UN ENCARGO SIN EFECTOS FISCALES EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI"

Que es función del Director del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, por delegación expresa del señor Alcalde del Distrito de Santiago de Cali, la expedición de los actos administrativos tendientes a efectuar comisiones de servicios y encargos sin efectos fiscales como la del caso en particular y concreto de acuerdo con lo establecido en el Decreto Municipal No. 4112.010.20.0494 del 30 de junio de 2017, a saber:

"(...) ARTICULO PRIMERO: DELEGAR en el Director de Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, la facultad de emitir todos los actos administrativos necesarios para definir las siguientes situaciones respecto de los servidores públicos adscritos a la Planta de Personal de la Administración Central Municipal (...)"

"(...) 3. Efectuar mediante acto administrativo los encargos con y sin efectos fiscales de los servidores públicos de la Alcaldía de Santiago de Cali; así mismo, los actos administrativos correspondientes para dar por terminados dichos encargos (...)"

"(...) 7. Autorizar comisiones de servicio, para adelantar estudios, para atender invitaciones de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres a extranjeros o de organismos internacionales, mediante acto administrativo, a los servidores públicos del nivel directivo, Subdirector de Departamento Administrativo, profesional, técnico y asistencial; e igualmente dar por terminadas las mismas (...)"

Que mediante oficio con radicado Orfeo No. 202541460100009204 del día diecisiete de junio de 2025, dando alcance a los oficios con radicados Orfeos Nos. 202541460100008374 del día cinco (05) de junio de 2025 y el 202541460100008074 del día treinta (30) de mayo de 2025, el servidor público Flavio José Carabalí Erazo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94.521.569, quien en la actualidad desempeña el empleo de naturaleza de libre nombramiento y remoción denominado Secretario de Despacho, Código 020, Grado 07, Posición 20002571, Unidad Organizativa 10000079, adscrito a la Secretaría de Bienestar Social, solicitó al Secretario de Gobierno - Diego Fernando Hau Caicedo, comisión de servicios, para participar "(...) En el marco del proyecto Mujeres Echando Raíces (...)" desde el día veintiocho (28) de junio y hasta el día seis (06) de julio de 2025, a la Ciudad de París - Francia.

Que así mismo, sugirió que durante su ausencia sea encargada sin efectos fiscales la servidora pública Clara Inés Torres Sinisterra, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.762.406, quien en la actualidad desempeña el empleo de naturaleza de libre nombramiento y remoción denominado Subsecretario de Despacho, en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, Código 045, Grado 05, Posición No. 20001836 y Unidad Organizativa No. 10000490, para que de manera concomitante desempeñe el empleo de naturaleza de libre nombramiento y remoción denominado Secretario de Despacho, Código 020, Grado 07, Posición 20002571, Unidad Organizativa 10000079, ambos empleos adscritos a la Secretaría de Bienestar Social.

Que, para el cumplimiento de la comisión de servicios que se confiere mediante el presente acto administrativo, los gastos de tiquetes aéreos, hospedaje y alimentación, serán asumidos por la sociedad Expertise France cuyo capital pertenece a la Agencia Francesa de Desarrollo, motivo por el cual la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, no asumirá ningún tipo de pago.

RESOLUCIÓN No. 4137.010.21.0. /6// DE 2025
(Junio 26)

"POR EL CUAL SE CONFIERE UNA COMISIÓN DE SERVICIOS Y SE EFECTÚA UN ENCARGO SIN EFECTOS FISCALES EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI"

Que el servidor público Flavio José Carabalí Erazo, deberá presentar ante su superior inmediato o ante quien haga sus veces, dentro de los tres (03) días siguientes a la finalización de la comisión de servicios que le ha sido conferida, un informe ejecutivo sobre las actividades desplegadas en desarrollo de la misma, conforme lo dispuesto en el artículo 2.2.5.5.29 del Decreto No. 1083 del 2015.

Que, como consecuencia de lo anterior, mediante verificación del cumplimiento de requisitos No. 264-25 del día nueve (09) de junio de 2025, expedido por la Subdirectora de Departamento Administrativo, Código 076, Grado 05, de la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano, Karina Manzoni Flórez, se emitió concepto de revisión de la hoja de vida de la servidora pública Clara Ines Torres Sinisterra, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.762.406, constatando que CUMPLE con los requisitos contenidos en el manual de funciones vigente No. 411.0.20.0673 de diciembre 06 del 2016, corregido por el Decreto 4112.010.20.0253 del 07 de mayo de 2019, para ser encargada sin efectos fiscales en el empleo de naturaleza de libre nombramiento y remoción denominado Secretario de Despacho, Código 020, Grado 07, Posición 20002571, Unidad Organizativa 10000079, adscrito a la Secretaría de Bienestar Social.

Que mediante Resolución No. 0871 del día veinte (20) de junio de 2025, el Ministerio del Interior autoriza aceptar la invitación hecha por la Agencia Francesa de Desarrollo, al servidor público, Flavio José Carabalí Erazo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94.521.569, a la ciudad de Paris - Francia.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo Primero: Conferir una comisión de servicios, el servidor público Flavio José Carabalí Erazo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94.521.569, quien en la actualidad desempeña el empleo de naturaleza de libre nombramiento y remoción denominado Secretario de Despacho, Código 020, Grado 07, Posición 20002571, Unidad Organizativa 10000079, adscrito a la Secretaría de Bienestar Social, para participar "(...)" En el marco del proyecto Mujeres Echando Raíces "(...)" desde el día veintiocho (28) de junio y hasta el día seis (06) de julio de 2025, a la Ciudad de Paris - Francia, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva del presente acto administrativo.

Parágrafo Primero: Para el cumplimiento de la comisión de servicios que se confiere mediante el presente acto administrativo, los gastos de tiquetes aéreos, hospedaje y alimentación, serán asumidos por la sociedad Expertise France cuyo capital pertenece a la Agencia Francesa de Desarrollo, motivo por el cual la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, no asumirá ningún tipo de pago.

Parágrafo Segundo: El servidor público Flavio José Carabalí Erazo, deberá presentar ante su superior inmediato o ante quien haga sus veces, dentro de los tres (03) días siguientes a la finalización de la comisión de servicios que le ha sido conferida, un informe ejecutivo sobre las actividades desplegadas en desarrollo de la misma, conforme lo dispuesto en el artículo 2.2.5.5.29 del Decreto No. 1083 del 2015.

RESOLUCIÓN No. 4137.010.21.0.1611 DE 2025
(JUNIO 26)

"POR EL CUAL SE CONFIERE UNA COMISIÓN DE SERVICIOS Y SE EFECTÚA UN ENCARGO SIN EFECTOS FISCALES EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI"

Artículo Segundo: Encargar sin efectos fiscales la servidora pública Clara Inés Torres Sinisterra, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.762.406, quien en la actualidad desempeña el empleo de naturaleza de libre nombramiento y remoción denominado Subsecretario de Despacho, en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, Código 045, Grado 05, Posición No. 20001836 y Unidad Organizativa No. 10000490, para que de manera concomitante desempeñe el empleo de naturaleza de libre nombramiento y remoción denominado Secretario de Despacho, Código 020, Grado 07, Posición 20002571, Unidad Organizativa 10000079, ambos empleos adscritos a la Secretaría de Bienestar Social, desde el día veintiocho (28) de junio y hasta el día seis (06) de julio de 2025.

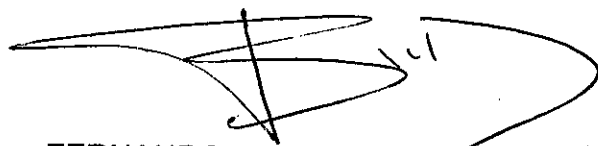
Artículo Tercero: Para efectos de legalizar la presente situación administrativa, se requiere de la previa posesión del cargo.

Artículo Cuarto: Comunicar el contenido del presente acto administrativo a los servidores públicos Flavio José Carabalí Erazo y Clara Inés Torres Sinisterra, de acuerdo a la Ley 1437 de 2011.

Artículo Quinto: Remitir copia del presente acto administrativo a la Secretaría de Bienestar Social y al Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano: Proceso Gestión de Seguridad Social Integral, Proceso Gestión y Desarrollo Humano: Subproceso Administración de Planta de Personal y Subproceso Administración de Historias Laborales, para lo de su competencia.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en el Distrito Especial de Santiago de Cali, a los *Veintiseis (26)* días del mes de *JUNIO* de Dos Mil Veinticinco (2025).



FERNANDO ANTONIO GRILLO RUBIANO
Director de Departamento Administrativo

Proyecto: Giovanni Romero Rodríguez - Contratista
Revisó: Yeniffer Andrea Verdugo Benavides - Profesional Universitario (E)
Angela María Herrera Calero - Profesional Especializado (E)
Jayson Fernando Martínez Medina - Contratista
Karina Manzoni Flórez - Subdirectora de Gestión Estratégica del Talento Humano
Jacqueline Cruz Arteaga - Profesional Universitario
Héctor Fabio Duque Moya - Contratista
Carolina García López - Contratista